



Projekt pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 2” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

FER.042.1.2018

Załącznik nr 1 do Regulaminu

KATALOG KRYTERIÓW REKRUTACJI DO PROJEKTU- rekrutacja uzupełniająca

Niniejszy dokument określa sposób rekrutacji Uczestników/czek do projektu, tj. rodziców, którzy w związku z powrotem do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka zgłaszają chęć skorzystania z usług opiekuńczych świadczonych w Filii Żłobka Miejskiego „Reksio” w ramach Projektu pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci 2”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego, Priorytetu VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy, Działanie 8.1. Wspieranie rozwoju warunków do godzenia życia zawodowego i prywatnego, Podziałanie 8.1.3. Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do 3 lat.

Planuje się objęcie dziecka opieką w Żłobku najwcześniej od 1 lutego 2018 r., do zakończenia realizacji projektu tj. 31 sierpnia 2018 r.,

1. Z usług opiekuńczych świadczonych w Filii Żłobka Miejskiego „Reksio” w ramach Projektu mogą skorzystać osoby, które powracają do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka w wieku do lat 3.

Usługi opiekuńcze świadczone w Filii Żłobka Miejskiego „Reksio” w ramach projektu mogą być świadczone jedynie wobec dzieci pracujących rodziców.

Nie przewiduje się ograniczeń ze względu na sytuację rodzinną, tj. rodzice pozostający w związku małżeńskim, osoby samotnie wychowujące dzieci, rodzice niepozostający w związku małżeńskim, ale prowadzący wspólne gospodarstwo domowe.

2. Uczestnikiem/Uczestniczką projektu może być osoba mieszkająca na terenie m. Częstochowy, zatrudniona u pracodawcy prowadzącego działalność gospodarczą na terenie Częstochowy.
3. Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu odbędzie się w oparciu o dokumenty rekrutacyjne składane wraz z **kartą zgłoszeniową**:
 - **oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**
 - **oświadczenie o przebywaniu na urlopie, bądź innej przerwie w pracy związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka**
 - **dokumenty pozwalające określić wysokość dochodu netto z ostatnich 3 m-cy przed rozpoczęciem rekrutacji**, tj: październik, listopad, grudzień 2017 r.
 - * zaświadczenie z zakładów pracy rodziców o średnich dochodach netto z ostatnich 3 miesięcy, gdy rodzice pracują więcej niż 3 miesiące;
 - * zaświadczenie o dochodach z Urzędu Skarbowego za rok poprzedni, jeśli rodzice prowadzą działalność gospodarczą;
 - * rodzic samotnie wychowujący dziecko - zaświadczenie o średnich dochodach netto z ostatnich 3 miesięcy oraz wyrok o alimentach lub zaświadczenie z MOPS o pobieranych zasiłkach;
 - * w przypadku konkubentów – zaświadczenie o średnim dochodzie netto z ostatnich 3 miesięcy i oświadczenie, że prowadzą wspólne gospodarstwo domowe;
 - * w przypadku renty – zaświadczenie z ZUS o wysokości pobieranej renty;
 - * w przypadku osób niepracujących – zaświadczenie z PUP o wysokości pobieranych zasiłków
 - **zaświadczenie od lekarza o szczepieniach dziecka**
 - **aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia dziecka**
 - **ksero dowodów osobistych lub inne dokumenty poświadczające zamieszkanie na terenie Miasta Częstochowa: zamieszkanie potwierdzone stałym meldunkiem na terenie Miasta Częstochowa lub:**
 - zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem czasowym co najmniej na 1 rok,
 - zamieszkanie potwierdzone innym dokumentem,
 - umowę najmu lokalu w Częstochowie w przypadku braku meldunku na terenie miasta
 - **kartę zgłoszeniową dziecka do Filii Żłobka Miejskiego „Reksio”**
 - **w przypadku, jeśli co najmniej jedno z rodziców lub dziecko w rodzinie jest osobą niepełnosprawną - zaświadczenie o niepełnosprawności**
 - **w przypadku, jeśli rodzeństwo dziecka, którego ma dotyczyć opieka uczęszcza już do Żłobka Miejskiego - zaświadczenie ze żłobka**
 - **zaświadczenie o pieczy zastępczej - jeśli dotyczy.**
4. Dokumenty będą oceniane pod względem formalnym (karta zgłoszeniowa wraz z dołączonymi oświadczeniami) oraz merytorycznym:

W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski kandydatów/tek, których powrót do pracy przewidziany jest od dnia ogłoszenia rekrutacji, jednak nie później niż 28.02.2018 r.

Zastrzega się, iż podany termin powrotu do pracy powinien być ostateczny i nie przewiduje się możliwości jego opóźnienia.

Dopuszcza się rozpoczęcie świadczenia usługi opiekuńczej w Żłobku na 2 tygodnie przed planowanym powrotem do pracy celem aklimatyzacji dziecka w placówce.

Kryterium oceny stanowić będzie średni dochód netto z ostatnich trzech miesięcy w przeliczeniu na członka rodziny na miesiąc:

do 500,00 zł	10 punktów
500,01 zł - 600,00 zł	9 punktów
600,01 zł - 700,00 zł	8 punktów
700,01 zł - 800,00 zł	7 punktów
800,01 zł - 1000,00 zł	6 punktów
1000,01 zł - 1200,00 zł	5 punktów
1200,01 zł - 1400,00 zł	4 punkty
1400,01 zł - 1600,00 zł	3 punkty
1600,01 zł - 1800,00 zł	2 punkty
1800,01 zł - 2000,00 zł	1 punkt
ponad 2000,01 zł	0 punktów

5. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej dokumentów, jest spełnienie warunków formalnych.

6. W przypadku jeżeli liczba Kandydatów/Kandydatek kwalifikujących się do Projektu przekroczy liczbę dostępnych miejsc zostaną zastosowane dodatkowe kryteria:

* dziecko, którego co najmniej jedno z rodziców lub dziecko w rodzinie jest osobą niepełnosprawną + 1 punkt

* dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do żłobka + 1 punkt

* dziecko samotnie wychowywane przez rodzica, w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych + 1 punkt

* dzieci objęte pieczą zastępczą +1 punkt

7. Jeżeli, pomimo zastosowania dodatkowych kryteriów liczba Kandydatów/Kandydatek kwalifikujących się do Projektu przekracza liczbę

dostępnych miejsc, zastrzega się prawo do zastosowania dodatkowych mechanizmów rekrutacyjnych.

8. Po wyczerpaniu limitu miejsc, stworzona będzie lista rezerwowa uczestników/uczestniczek projektu.

9. Po ogłoszeniu wyników rekrutacji, warunkiem udziału w projekcie jest:

9.1. Złożenie przez uczestników/uczestniczki:

* deklaracji uczestnictwa w Projekcie,

* zaświadczeń od pracodawcy dokumentujących powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka, z informacją o wymiarze zatrudnienia,

9.2. Zawarcie z Dyrektorem Żłobka Miejskiego „Reksio” umowy i dostarczenie 1 egzemplarza do Biura Projektu.

Dokumenty niezbędne do zawarcia umowy:

- **zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań, że dziecko może uczęszczać do żłobka - ważne 3 dni od daty wystawienia przez lekarza,**
- **zaświadczenia od specjalisty np. o alergii, nietolerancji pokarmowej dziecka.**

Zastępca Prezydenta
Miasta Częstochowy
M. Soborak
Mirosław Soborak

Zastępca naczelnika
Wydziału Funduszy Europejskich
i Rozwoju
Anna Król-Wiśniewska
Anna Król-Wiśniewska